

## **SOLICITAÇÃO DE MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE**

### **Modalidade de Licitação**

**Seleção Baseada nas Qualificações do Consultor - SQC**

**BRASIL – MINISTÉRIO DO MEIO AMBIENTE**

**PROJETO DE COORDENAÇÃO DO PLANO DE INVESTIMENTOS DO BRASIL PARA O FIP**

***PROJETO FIP COORDENAÇÃO***

**SCF-FIP Doação No TFA6065 (P152285) – Banco Mundial**

A República Federativa do Brasil recebeu uma doação do Banco Internacional para Reconstrução e Desenvolvimento destinado a execução do Projeto de Coordenação (Projeto FIP Coordenação) do Plano de Investimentos do Brasil (PIB) para o Programa de Investimentos Florestais (FIP). Parte do montante dos fundos deverá ser aplicado no processo de avaliação dos 10 anos do PIB/FIP.

Neste contexto, o Ministério do Meio Ambiente e sua Secretaria da Amazônia e Serviços Ambientais, por intermédio da Fundação Pró-Natureza – FUNATURA convida pessoas jurídicas a manifestar seu interesse em executar o referido serviço. A primeira etapa do processo de seleção se dará pela formação da Lista Curta. Os critérios para formação da Lista Curta de Consultores levarão em consideração as descrições de serviços semelhantes executados e as experiências em condições similares. A empresa deve possuir experiência de pelo menos 5 (cinco) anos entre elaboração, execução e oferecimento de treinamentos que envolvam a adoção de metodologia de avaliação de projetos e programas sob abordagem de indicadores, de desempenho, resultados e impactos. Serão consideradas relevantes experiências no desenvolvimento de trabalhos de avaliação de projetos e programas, que incorporem temas relacionados a implementação do Novo Código Florestal Brasileiro, da Política Nacional de Mudança do Clima, de programas e instrumentos setoriais relacionados. As empresas interessadas deverão enviar Carta de Manifestação de Interesse e comprovação de experiências relacionadas por meio de:

- Portfólio ou prospecto apresentando a empresa e suas experiências;
- CV da Equipe de Especialistas Envolvidos;
- Atestados de capacidade técnica que especifiquem o objeto da contratação contendo obrigatoriamente:
  - Nome (razão social) e CNPJ da contratante
  - Trabalhos nos temas mencionados e relacionados ao Objeto de Contratação, com informações sobre a denominação e finalidade – mínimo 3 trabalhos.
  - Período de execução indicando o início e o término (dd/mm/aa a dd/mm/aa),
  - Data da emissão, nome, cargo, contato e assinatura do responsável pela emissão do atestado.

A Manifestação de Interesse não pressupõe qualquer compromisso de contratação. O processo de seleção será conduzido de acordo com o método de Seleção Baseada nas Qualificações do Consultor – SQC, estabelecido no Regulamento de Aquisições para Mutuários de Operações de Financiamento de Projetos de Investimento, do Banco Mundial para AQUISIÇÕES EM OPERAÇÕES DE FINANCIAMENTO DE PROJETOS DE INVESTIMENTO Bens, Obras, Serviços Técnicos e Serviços de Consultoria, publicado em julho de 2016.

O Termo de Referência “preliminar” está disponível no site [www.funatura.org.br](http://www.funatura.org.br). Demais informações poderão ser obtidas por meio da FUNATURA das 9:00 às 12:00 e das 14:00 às 17:00, de 2ª a 6ª feira.

FUNDAÇÃO PRÓ-NATUREZA – FUNATURA  
SCLN 107 Bloco B Sala 203 Asa Norte  
CEP: 70.743-520 – Brasília-DF  
Telefone: (61) 3274-5449

Os interessados deverão enviar a Manifestação de Interesse com o respectivo Portfólio por e-mail para o endereço indicado abaixo **até o dia 11/02/2021**.

E-mail: [funatura@funatura.org.br](mailto:funatura@funatura.org.br)

**Braulio Ferreira de Souza Dias**  
**Diretor Presidente da Fundação Pró-Natureza – FUNATURA**

## **TERMO DE REFERÊNCIA**

**BRASIL – MINISTÉRIO DO MEIO AMBIENTE**  
**PROJETO DE COORDENAÇÃO DO PLANO DE INVESTIMENTOS DO BRASIL PARA O FIP**  
***PROJETO FIP COORDENAÇÃO***  
**SCF-FIP Doação No TFA6065 (P152285) – Banco Mundial**

**Brasília**

**Outubro 2020**

## 1. Objeto

Contratação de pessoa jurídica para realizar avaliação do Plano de Investimentos do Brasil para o Programa de Investimentos Florestais, que deve abordar a avaliação de impactos do Programa e de desempenho e resultados dele e dos oito projetos que o compõe.

## 2. Contexto

O Programa de Investimento Florestal (FIP) é uma iniciativa do Fundo Estratégico para o Clima (SCF) que é parte do Fundo de Investimento Climático (CIF). Os recursos do CIF são originários de diferentes doadores e são administrados pelo Banco Mundial. O propósito do FIP é reduzir o desmatamento e a degradação florestal e promover o manejo sustentável das florestas, como forma de diminuir as emissões e aprimorar os estoques de carbono florestal em países em desenvolvimento.

O Plano de Investimentos do Brasil (PIB) almeja promover o uso sustentável da terra e a melhoria da gestão florestal no bioma Cerrado, segundo maior bioma do País e da América do Sul, contribuindo para a redução da pressão sobre as florestas remanescentes, para a redução das emissões de GEE e para o aumento do sequestro de CO<sub>2</sub>.

O Plano de Investimentos do FIP no Brasil opera com diferentes frentes que interferem na dinâmica de conservação e degradação do bioma Cerrado. As ações envolvem mapeamento de desmatamento e queimadas, cálculo de emissões de GEE, levantamento detalhado de dados primários sobre vegetação, georreferenciamento de propriedades rurais aliadas a seus ativos e passivos florestais e assistência técnica para recuperação de áreas produtivas.

Para tal, articulam-se ações de três ministérios (MMA, MCTIC e MAPA), com foco na construção de sinergias que potencializem os impactos de um conjunto de políticas setoriais voltadas à redução do desmatamento mediante: (i) aprimoramento da gestão ambiental em áreas já antropizadas e (ii) geração e disponibilização de informações ambientais, que deverão abranger toda a área ocupada pelo bioma. Um quarto ministério, o Ministério da Fazenda (MF) atua como Coordenador Focal Nacional.

O Brasil foi escolhido como um dos oito países-piloto que foram convidados a participar do Programa. O Brasil aceitou este convite, o que permitiu iniciar o processo de elaboração do Plano de Investimentos através de uma missão exploratória que ocorreu em Brasília de 23 a 26 de maio de 2011.

No Brasil, o Projeto FIP Coordenação é responsável por acompanhar, articular, integrar e disponibilizar informações a respeito dos projetos finalísticos apoiados pelo CIF no contexto do PIB/FIP. Em 2020 foi possível realizar a reunião de Stakeholders de forma e a conclusão do relatório de monitoramento referente ao ano de 2019. O relatório de monitoramento organiza as informações relacionadas a execução dos oito projetos que compõem o Plano de Investimentos do Brasil PIB e vem sendo elaborado anualmente desde 2014. Estes relatórios assim como demais documentos e informações relevantes ao contexto do PIB estão disponíveis no Portal FIP MMA<sup>1</sup>.

As principais ações do Projeto Coordenação estão voltadas para i) a elaboração de relatório anual de monitoramento do PIB; ii) realização de oficina de validação do relatório anual de monitoramento por stakeholders do PIB; e iii) promoção de eventos e atividades que incentivem a identificação e implementação de ações sinérgicas entre os projetos do PIB, auxiliando-os a

---

<sup>1</sup> <http://fip.mma.gov.br/o-pib/>

alcançarem seus objetivos. Dentro deste contexto e das atribuições do FIP-Coordenação, conforme o documento original do PIB/FIP publicado em 11 de abril de 2012<sup>2</sup>, está previsto no escopo do Plano de Investimentos a realização uma avaliação externa independente de meio termo, com foco em mensurar o progresso dos diferentes projetos, identificar pontos fortes e fracos, reforçar os aspectos positivos, fazer os ajustes necessários e mensurar possíveis impactos dos projetos.

É importante ressaltar que os projetos da carteira do FIP Brasil estão em diferentes tempos de execução. O Projeto FIP ABC iniciou em agosto de 2014 e teve seu período de execução encerrado em dezembro de 2019. Os demais projetos estão em execução em diferentes fases, conforme apresentado no quadro abaixo:

**Tabela 1 Cronograma de Execução por Projeto**

	Execução Financeira	Cronograma de Execução									
		2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023
FIP ABC	100%	■	■	■	■	■	■				
FIP CAR	8%				■	■	■	■	■		
FIP IFN	67%	■	■	■	■	■	■	■			
FIP Monitoramento	64%			■	■	■	■	■	■		
FIP Coordenação	25%					■	■	■	■	■	
FIP Paisagens	5,40%						■	■	■	■	■
FIP DGM	62%		■	■	■	■	■	■			
FIP Macaúba	25%						■	■	■	■	
Execução Média	45%										

De acordo com a média de execução financeira dos projetos e a comparação de seus cronogramas, o momento atual pode ser considerado um meio termo representativo do Plano de Investimentos no momento em que se aproximam os 10 anos do início do Programa no Brasil. Considerando a relevância que o Programa e seus Projetos possuem para a conservação do bioma Cerrado; o tempo decorrido de execução dos Projetos; a importância de um processo de avaliação para o entendimento de seus progressos; e a identificação de pontos a serem reforçados ou corrigidos, para salientar os desafios e oportunidades pela frente e apurar orientações sobre o curso desta iniciativa, torna-se propícia e necessária a realização de sua avaliação.

<sup>2</sup> <http://fip.mma.gov.br/wp-content/uploads/2018/11/00-Plano-de-Investimentos-do-Brasil-para-o-FIP.pdf>

### **3. Objetivo da Contratação:**

Como parte do processo de avaliação externa independente, este Termo de Referência visa contratar a elaboração de uma avaliação de meio termo para avaliar o desempenho e os resultados dos projetos e do Programa (PIB/FIP) e os impactos do Programa (PIB/FIP). Os resultados desta contratação devem identificar os pontos fortes e fracos de cada um dos projetos, permitindo fazer os ajustes necessários para a continuidade dos projetos, além de ressaltar os desafios e novas oportunidades que subsidiem novas captações de recurso. Espera-se deste processo uma ampla leitura das iniciativas considerando a perspectiva dos beneficiários, dos atores-chave e da sociedade. Também é esperado que este processo revele lições aprendidas, oportunidades, desafios e assim possa subsidiar orientações para o Programa.

É importante ressaltar que os projetos do FIP possuem indicadores e mecanismos próprios de monitoramento. Desde 2014, anualmente, o Projeto FIP Coordenação realiza a sistematização dos resultados no *Monitoring & Reporting* – documento que cumpre o papel de relatório anual do PIB/FIP e registra os avanços anuais obtidos pelo conjunto de projetos em formulários específicos. No entanto, esses instrumentos não esgotam as necessidades de avaliação de progresso que um Programa como o FIP, composto por uma carteira de projetos com resultados correlacionados. Existindo, portanto, a necessidade de uma avaliação sob uma abordagem sistêmica e mais holística. Por outro lado, em conjunto, estes instrumentos oferecem uma rica série histórica de dados e informações; propiciam a obtenção de informações ainda não capturadas, a proposição de indicadores transversais e a adoção de abordagens analíticas multissetoriais, multiescalares e multitemáticas que podem melhor refletir o progresso do Programa diante de sua magnitude e relevância.

### **4. Escopo dos Serviços:**

#### **4.1. Atividades a serem executadas**

Os serviços demandados de consultoria para a empresa englobam:

- 4.1.1.** Desenho da Estratégia de Desenvolvimento que será executada;
- 4.1.2.** Detalhamento de Metodologia, Atividades e Cronograma;
- 4.1.3.** Desenvolvimento dos Modelos de Avaliação de Projetos e do Programa;
- 4.1.4.** Apropriação e Priorização de Dados e Informações;
- 4.1.5.** Reuniões com a Coordenação da Consultoria;
- 4.1.6.** Análises Quantitativas;
- 4.1.7.** Análises de Informações, Formulários e Indicadores;
- 4.1.8.** Levantamento de dados primários complementares;
- 4.1.9.** Análises de Geoinformação;
- 4.1.10.** Sistematização de Conclusões, Pontos Chave e Recomendações;
- 4.1.11.** Sistematização e Diagramação de Produtos;
- 4.1.12.** Entrega de Produtos;
- 4.1.13.** Ajustes de Produtos Revisados;
- 4.1.14.** Entrega de Produtos Revisados;
- 4.1.15.** Desenho da Estratégia e Planejamento do Seminário;
- 4.1.16.** Reuniões de Coordenação do Seminário;
- 4.1.17.** Elaboração de documentos preparatórios;
- 4.1.18.** Geração e Atualização de Síntese da Avaliação de Projetos e do Programa.

## 4.2. Cronograma

Atividades	Mês 1	Mês 2	Mês 3	Mês 4	Mês 5	Mês 6	Mês 7	Mês 8	Mês 9	Mês 10	Mês 11
Desenho da Estratégia de Desenvolvimento da Consultoria	P1	P1									
Detalhamento de Metodologia, Atividades e Cronograma		P1									
Desenvolvimento dos Modelos de Avaliação de Projetos e do Programa			P2		P3		P4				
Apropriação e Priorização de Dados e Informações	P1								P5	P6	
Reuniões com a Coordenação da Consultoria	P1	P1	P2		P3		P4		P5	P6	
Análises Quantitativas			P2	P2	P3	P3					
Análises de Informações, Formulários e Indicadores			P2	P2	P3	P3	P4				
Levantamento de dados primários complementares					P3	P3	P4				
Análises de Geoinformação			P2	P2		P3	P4				
Sistematização de Conclusões, Pontos-Chave e Recomendações			P2	P2	P3	P3	P4				
Sistematização e Diagramação de Produtos		P1		P2		P3		P4	P5		P6
Entrega de Produtos		P1		P2		P3		P4	P5		P6
Ajustes de Produtos Revisados			P1		P2		P3	P4		P5	P6
Entrega de Produtos Revisados			P1		P2		P3	P4		P5	P6
Desenho da Estratégia e Planejamento do Seminário							P5	P5			
Reuniões de Coordenação do Seminário							P5	P5	P5		
Participação no Seminário										P5	
Geração e Atualização de Síntese da Avaliação de Projetos e do Programa								P5	P5		P6

### Experiência (mínima) do Licitante

A empresa deve possuir experiência de pelo menos 5 (cinco) anos entre elaboração e execução de metodologia de avaliação de projetos e programas sob abordagem de indicadores, de desempenho, resultados e impactos. Serão consideradas relevantes experiências no desenvolvimento de trabalhos de análise e avaliação de projetos e programas, que incorporem temas relacionados a implementação do Novo Código Florestal Brasileiro, da Política Nacional de Mudança do Clima, de programas e instrumentos setoriais relacionados. Apresentação de atestados de capacidade técnica que especifiquem o objeto da contratação. No atestado deverão constar, obrigatoriamente:

- Portifólio ou prospecto apresentando a empresa e sua experiência;
- CV da Equipe de Especialistas Envolvidos;
- Atestados de capacidade técnica que especifiquem o objeto da contratação contendo obrigatoriamente:
  - nome (razão social) e CNPJ da contratante
  - trabalhos nos temas mencionados e relacionados ao Objeto de Contratação, com informações sobre a denominação e finalidade - mínimo 3 trabalhos
  - período de execução indicando o início e o término (dd/mm/aa a dd/mm/aa),
  - data da emissão, nome, cargo, contato e assinatura do responsável pela emissão do atestado.

### 4.3. Composição mínima da Equipe de Especialistas Principais

Qt d	Posto	Formação	Experiência Exigida	Atribuições
01	Coordenador Executivo de Avaliação	Diploma de Mestrado reconhecido pelo órgão competente em uma das seguintes áreas: Ecologia, Ciências Biológicas, Ciências Sociais, Ciências Ambientais, Gestão Ambiental Desenvolvimento Sustentável ou áreas afins.	Experiência mínima de 5 (cinco) anos entre: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Análise e avaliação de políticas e programas relacionados à gestão ambiental, política florestal, mudança climática e agropecuária sustentável ou áreas afins.</li> <li>• Planejamento, coordenação, implementação, monitoramento e avaliação multidimensional sob abordagem multisetorial no meio rural e/ou florestal;</li> </ul>	Coordenar o processo de avaliação e o trabalho de a equipe técnica; elaborar os modelos, fluxos e metodologias de desenvolvimento e produção; planejar as atividades, acompanhar e avaliar os produtos dos diferentes profissionais envolvidos;



			<ul style="list-style-type: none"> <li>Desenvolvimento e implementação de avaliação metodológica sob abordagem de indicadores;</li> </ul>	<p>revisar os produtos a serem entregues e executar as ações estratégicas da presente consultoria; e apoio ao desenho e planejamento do Seminário.</p> <p>Fazer a interlocução com os pontos focais da Funatura, Ministério do Meio Ambiente e Banco Mundial.</p>
01	Analista de Avaliação	Diploma de graduação reconhecido pelo órgão competente em uma das seguintes áreas: Ecologia, Ciências Biológicas, Ciências Sociais, Ciências Ambientais, Gestão Ambiental, Desenvolvimento Sustentável ou áreas afins.	<p>Experiência mínima de 5 (cinco) anos de trabalho entre:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Análise, e avaliação multisetorial no meio rural e/ou florestal.</li> <li>Desenvolvimento, implementação e avaliação de metodologias, ferramentas e sistemas de informação multisetorial no meio rural e/ou florestal.</li> </ul>	<p>Pesquisa de documentos, relatórios e informações pretéritas de Projetos e do Programa e priorização de conteúdos; coleta de dados primários junto a atores e segmentos envolvidos; análise qualitativas de dados, informações e dos indicadores monitorados anualmente; integração de resultados qualitativos, quantitativos e</p>

				espaciais; e apoio ao Seminário.
01	Especialista em análise estatística	Diploma de graduação reconhecido pelo órgão competente em ciências exatas ou áreas afins	Experiência mínima de 3 (três) anos de trabalho entre: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Análises quantitativas</li> </ul>	
01	Especialista em geoprocessamento	Diploma de conclusão de curso de graduação de nível superior em Ciências da Computação, Ciências Exatas e da Terra, Ciências Biológicas, Ecologia, Gestão Ambiental, Geografia, Engenharias e áreas afins, emitido por instituição reconhecida	Experiência mínima de 3 (três) anos entre: <ul style="list-style-type: none"> <li>● Aplicações ambientais do geoprocessamento e sensoriamento remoto</li> <li>● Experiência desejável com as bases de dados ambientais e florestais.</li> </ul>	

#### 4.4. Produtos e atividades esperadas, carga de trabalho e prazos

Produtos/Relatórios	Tipo, descrição* e idioma do documento**	Formato e data de entrega	CrITÉRIOS de Aceitação
<p>Produto 1. <b>Plano de Trabalho e Diagnóstico das Condições Iniciais</b>  9%</p>	<p>Documento de planejamento executivo para acompanhamento, gestão, avaliação e governança da consultoria. Composto por Diagnóstico das Condições Iniciais para execução da consultoria, Estratégia, Atividades e Cronograma executivos e Análise de Riscos</p>	<p>Em formato digital (power-point), a ser apresentado e entregue 30 dias após a assinatura do contrato</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Atendimento dos itens constantes na descrição do produto</li> </ul>
<p>Produto 2: <b>Avaliação de Desempenho</b>  28%</p>	<p>Relatório técnico da avaliação de desempenho de cada projeto e do PIB. Composto por Objetivo, Metodologia, Resultados, Conclusões, Pontos-Chave e Recomendações</p>	<p>Em formato digital (word e pdf), a ser entregue 90 dias após a assinatura do contrato</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultados de indicadores de desempenho</li> <li>• Considerações sobre Riscos</li> <li>• Atendimento dos itens constantes na descrição do produto, incluindo análises quantitativas e geoespaciais</li> </ul>
<p>Produto 3: <b>Avaliação de Resultados</b>  28%</p>	<p>Relatório técnico da avaliação de resultados de cada projeto e do PIB, com foco em progresso. Composto por Objetivo, Metodologia, Resultados, Conclusões, Pontos-Chave e Recomendações</p>	<p>Em formato digital (word e pdf), a ser entregue 140 dias após a assinatura do contrato</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultados de indicadores de desempenho</li> <li>• Considerações sobre Riscos</li> <li>• Atendimento dos itens constantes na descrição do produto, incluindo análises quantitativas e geoespaciais</li> </ul>

<p>Produto 4: <b>Avaliação de Impactos</b>  <b>10%</b></p>	<p>Relatório técnico da avaliação de impactos do PIB. Composto por Objetivo, Metodologia, Resultados, Conclusões, Pontos-Chave e Recomendações</p>	<p>Em formato digital (word e pdf), a ser entregue 210 dias após a assinatura do contrato</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultados de indicadores de desempenho</li> <li>• Considerações sobre Riscos</li> <li>• Atendimento dos itens constantes na descrição do produto</li> </ul>
<p>Produto 5: <b>Síntese de Resultados</b>  <b>16%</b></p>	<p>Síntese da avaliação (desempenho, resultados e impactos) para apresentação no Seminário Internacional - 10 anos do PIB/FIP. Composta por Objetivos, Resultados (em tabelas, quadros e gráficos, incluindo geoinformações), Conclusões e Pontos-Chave. O produto deverá apresentar subsídios ao Seminário – contendo: recomendações sobre o escopo, objetivos, justificativa e propostas de Perguntas-Orientadoras</p>	<p>Em formato digital (power point), a ser apresentado e entregue 250 dias após a assinatura do contrato</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultados de indicadores de desempenho</li> <li>• Considerações sobre Riscos</li> <li>• Atendimento dos itens constantes na descrição do produto, incluindo infográficos.</li> </ul>
<p>Produto 6: <b>Relatório Final</b>  <b>9%</b></p>	<p>Relatório técnico final que sistematiza a avaliação completa (desempenho, resultados e impactos) agregada as Conclusões, Pontos-Chave, Lições Aprendidas e perspectivas.</p>	<p>Em formato digital (word e pdf), a ser entregue 300 dias após a assinatura do contrato</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Resultados de indicadores de desempenho</li> <li>• Considerações sobre Riscos</li> <li>• Atendimento dos itens constantes na descrição do produto, incluindo infográficos</li> </ul>

Somente serão pagos os produtos que efetivamente atenderem às demandas exigidas neste Termo de Referência.

Os produtos somente serão considerados como entregues após avaliação e aprovação por parte da equipe técnica do Projeto, o que deverá acontecer no prazo estimado de até 15 (quinze) dias

corridos, contados da data de entrega. O tempo de análise a ser utilizado por parte da CONTRATANTE deverá ser adicionado aos prazos de entrega da CONTRATADA. Para tanto, as partes do contrato farão comunicações por escrito, inclusive sobre a autorização de realização dos produtos subsequentes.

Verificada qualquer inconformidade ou ausência de informação julgada necessária no produto entregue, este será devolvido à CONTRATADA, com anotações dos comentários e observações, para que sejam feitas as devidas alterações ou correções no prazo de até 15 (quinze) dias, contados da data de devolução. Todas as alterações ou correções solicitadas deverão ser avaliadas e devidamente respondidas para aprovação final.

## 5. Assistência/Insumos do Contratante (FUNATURA) à Consultora Contratada

A Funatura, na qualidade de autoridade contratante ao licitante selecionado, irá fornecer apoio técnico incluindo o acesso ao escritório em Brasília e um conjunto de insumos, incluindo: os dados (descritivos, tabulares e geoespaciais), informações e documentos produzidos no PIB/FIP incluindo aqueles da carteira de Projetos, mediação na interlocução com atores chave responsáveis pela gestão e execução dos Projetos no contexto do PIB/FIP.

## 6. Arranjos Institucionais e Organizacionais

O Projeto FIP Coordenação é executado pela Fundação Pró-Natureza Funatura, tem a coordenação técnica do Ministério do Meio Ambiente e é monitorado pelo Banco Mundial de acordo com a figura abaixo, que define seu arranjo institucional



Pela Funatura, a interlocução será realizada com o gestor do Projeto FIP Coordenação e pelo Ministério do Meio Ambiente se dará com o ponto focal definido junto ao Departamento de Conservação Florestal e Serviços Ambientais da Secretaria da Amazônia e Serviços Ambientais.

O prazo de análise da coordenação técnica após recebimento provisório dos produtos é de até 15 dias corridos. Estando aprovado, a contratada será de imediato informada para providenciar a entrega definitiva para pagamento. Havendo necessidade de correção, a contratada terá o prazo de até 15 dias corridos para providenciar os ajustes necessários, reiniciando o mesmo prazo para avaliação do produto retificado, pela coordenação técnica do Projeto no MMA. A Funatura providenciará o pagamento dos produtos em até 10 dias corridos após a aprovação final do produto.

## **Anexo 1 Orientações Metodológicas**

Os licitantes que atenderem a primeira etapa do processo seletivo deverão apresentar uma proposta técnica para participarem da segunda etapa do processo e deverão estar atentos às DIRETRIZES previstas para realização da avaliação objeto do presente termo. Para isso, seguem abaixo orientações aos proponentes sobre o caráter e abordagem da execução da presente consultoria:

- *Para que os resultados obtidos sejam úteis, o planejamento da avaliação deve valorizar a demanda de informação dos diversos atores, interessados e beneficiários da iniciativa, atuais e potenciais, incluindo, governos, agências, financiadores e doadores, beneficiários e a sociedade em geral;*
- *Para abranger adequadamente os diferentes momentos e especificidades de cada projeto, os processos associados a cada um deles e o PIB, a avaliação deve ser de caráter multidimensional, multitemporal e multimetodológico;*
- *Para atender as aplicações dos diferentes atores e setores, agregar praticidade e otimizar esforços, a avaliação deve adotar indicadores transversais, correlacionados com fatores e influências associadas aos diferentes projetos;*
- *Para que os resultados expressem da melhor forma possível a composição de visões e perspectivas do conjunto de atores envolvidos na execução e beneficiários dos projetos, a avaliação deve ser participativa e multisetorial; e*
- *A comunicação dos resultados obtidos deve considerar um público-alvo heterogêneo, em formato, estrutura, com elementos visuais e linguagem acessíveis, apropriáveis, úteis e aplicáveis.*

### **Orientações para a proposição da Metodologia**

Descrever a metodologia proposta para a realização das atividades em estreita relação com as diretrizes e orientações indicadas no item anterior.

Considerando o cenário de pandemia e pós-pandemia a metodologia deverá ser construída com base em atividades adaptadas, considerando sempre como melhor alternativa eventos remotos. As principais fontes de informação serão dados secundários, entrevistas e reuniões remotas. Conforme a evolução do cenário e sempre considerando as orientações das autoridades sanitárias poderão ser realizadas atividades presenciais.

Um aspecto a ser observado na metodologia está relacionado ao foco do objeto da avaliação a ser realizada estar no desempenho e nos resultados alcançados, contudo durante os trabalhos de campo (adaptados) a contratada deverá estar aberta a captar e registrar os impactos alcançados, principalmente considerando o Projeto FIP ABC, que encontra-se encerrado e os projetos em fase de execução mais avançadas, tais como, o FIP DGM, FIP Monitoramento e FIP IFN.

### **Técnicas Sugeridas**

- a. Realização de reuniões e oficinas participativas
- b. Aplicação de formulários
- c. Entrevistas com diferentes públicos envolvidos, interessados e beneficiários do PIB/FIP.
- d. Análises quantitativas, qualitativas e geração de infográficos
- e. Análise com suporte de informações geoespaciais
- f. Análise dos relatórios de monitoramento dos projetos e outros relatórios produzidos pelos projetos
- g. Indicadores – uso e aplicação dos indicadores atuais e formulação de novos indicadores